

\*  
Số 08-HD/HU

**HƯỚNG DẪN**  
**nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ trong tình hình mới**

-----

Thực hiện Kết luận số 18-KL/TW, ngày 22/9/2017 của Ban Bí thư về tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TW của Ban Bí thư “Về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ” trong tình hình mới, Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW ngày 06/7/2018 của Ban Tổ chức Trung ương “hướng dẫn một số vấn đề nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ” và Hướng dẫn số 03-HD/TW ngày 27/12/2022 của Ban Chấp hành Trung ương, Hướng dẫn số 11-HD/BTCTU ngày 06/3/2023 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy “hướng dẫn thí điểm sinh hoạt đảng trực tuyến ở đảng bộ cơ sở, chi bộ có tính chất đặc thù hoặc trong hoàn cảnh đặc biệt và sinh hoạt đảng theo tổ đảng ở chi bộ đông đảng viên”, Ban Thường vụ Huyện ủy hướng dẫn việc nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ trong tình hình mới như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cấp ủy, tổ chức đảng, bí thư chi bộ và đảng viên về mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng của sinh hoạt chi bộ; góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của chi ủy, chi bộ và chất lượng đội ngũ đảng viên, hoàn thành tốt chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Đảng. Phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế, khuyết điểm trong sinh hoạt chi bộ, nhất là chi bộ thôn, khu phố. Đưa việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; tự phê bình và phê bình theo tinh thần Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI, khóa XII) và Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hoá" trở thành nội dung thường xuyên trong sinh hoạt chi bộ; góp phần xây dựng Đảng trong sạch, vững mạnh.

2. Các cấp ủy, chi bộ tiếp tục quán triệt sâu sắc các nghị quyết, chỉ thị, hướng dẫn của Trung ương về sinh hoạt chi bộ; tăng cường lãnh đạo, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc chấp hành các nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt đảng, trong đó chú

trọng nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; giữ gìn kỷ cương, kỷ luật trong Đảng, bảo đảm tính lãnh đạo, tính giáo dục, tính chiến đấu trong sinh hoạt chi bộ.

3. Chi ủy, bí thư chi bộ phải chuẩn bị tốt và thường xuyên đổi mới nội dung sinh hoạt bảo đảm đúng quy định, hướng dẫn của cấp trên, phù hợp với tình hình, đặc điểm của từng loại hình chi bộ; nâng cao hiệu quả lãnh đạo thực hiện nghị quyết của chi bộ. Mỗi đảng viên, nhất là đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và bí thư chi bộ phải nêu cao vai trò tiên phong gương mẫu trong sinh hoạt chi bộ, giữ gìn đoàn kết thống nhất, tình yêu thương đồng chí, tích cực tham gia đóng góp ý kiến trong các buổi sinh hoạt và thực hiện tốt nhiệm vụ được chi bộ phân công.

## **II. NỘI DUNG NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG SINH HOẠT CHI BỘ**

### **1. Nâng cao nhận thức của các cấp ủy và đảng viên về vị trí, vai trò của chi bộ và yêu cầu cấp thiết của việc nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ**

Các cấp ủy, tổ chức đảng cần tiếp tục quán triệt sâu sắc, nhận thức đầy đủ và toàn diện hơn nữa các quan điểm chỉ đạo của Kết luận 18-KL/TW, Chỉ thị 10-CT/TW, Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW ngày 06/7/2018 của Ban Tổ chức Trung ương “*Một số vấn đề về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ*”. Đẩy mạnh tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức cho cấp ủy, tổ chức đảng, đảng viên về vị trí, vai trò của chi bộ; ý nghĩa, tầm quan trọng của việc duy trì, nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ, nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của tổ chức cơ sở đảng và đội ngũ cán bộ, đảng viên, góp phần ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong cán bộ, đảng viên; xác định rõ việc nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ là yêu cầu cấp thiết, là trách nhiệm của các cấp ủy đảng và từng đảng viên, là khâu đột phá trong nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của tổ chức cơ sở đảng.

Các cấp ủy, chi bộ thực hiện việc giáo dục thường xuyên cho đảng viên về nhiệm vụ của người đảng viên và nâng cao ý thức về trách nhiệm của người đảng viên trong cơ quan, đơn vị và trong xã hội.

### **2. Thường xuyên củng cố, kiện toàn, nâng cao chất lượng chi ủy viên, bí thư chi bộ**

Đổi mới nội dung, phương pháp bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ công tác đảng, kỹ năng tổ chức sinh hoạt chi bộ cho cấp ủy viên và bí thư chi bộ; phấn đấu trong nhiệm kỳ có 100% cấp ủy viên, bí thư chi bộ được tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ.

Ban Tuyên giáo Huyện ủy và Trung tâm Chính trị huyện tổ chức các lớp bồi dưỡng, cập nhật kiến thức công tác xây dựng đảng hằng năm cho cấp ủy viên, bí thư, phó bí thư chi bộ, trong đó cần chú trọng bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo, cách thức điều hành sinh hoạt chi bộ và phương pháp công tác của bí thư chi bộ.

Các chi bộ xây dựng quy chế làm việc, chương trình công tác toàn khóa và hằng năm của chi ủy, chi bộ và nâng cao chất lượng thực hiện một cách thiết thực, cụ thể. Thực hiện nghiêm Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI, XII), Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương, Quy định 101-QĐ/TW ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng (khóa XI) “về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp” và Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII "Về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh".

Tăng cường công tác xây dựng chi ủy gắn với công tác cán bộ, chú trọng kiện toàn, bổ sung chi ủy kịp thời, gắn với nâng cao chất lượng và thực hiện tốt chính sách cán bộ; tạo sự đồng bộ, thống nhất trong lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành các mặt công tác của chi bộ. Xây dựng đội ngũ cán bộ lãnh đạo của cơ quan, đơn vị gắn với xây dựng các chi ủy, bí thư chi bộ theo hướng nhất thể hóa và tiếp tục nâng cao chất lượng chi ủy. Đẩy mạnh thực hiện chủ trương bí thư chi bộ kiêm trưởng thôn – khu phố.

Việc duy trì và nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ là một trong những tiêu chí quan trọng để kiểm điểm, đánh giá, xếp loại đối với chi ủy, bí thư chi bộ hằng năm.

Các cấp ủy, chi bộ thường xuyên cập nhật thông tin ở ***Trang thông tin điện tử Huyện ủy Tuy Phước*** để nắm tình hình, nghiên cứu, quán triệt các văn bản của Đảng, phục vụ việc xây dựng và triển khai nội dung sinh hoạt chi bộ đúng quy định, hiệu quả.

### **3. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ**

Ban Thường vụ Huyện ủy phân công các đồng chí Huyện ủy viên, cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị trực thuộc huyện dự, theo dõi, hướng dẫn sinh hoạt chi bộ, nắm bắt tình hình và giải đáp kịp thời những kiến nghị, đề xuất của đảng viên, đồng thời nắm chắc chất lượng hoạt động của chi bộ để báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy có biện pháp chỉ đạo kịp thời. Quan tâm củng cố, giúp đỡ các chi bộ khó khăn, những chi bộ yếu kém. Hướng dẫn các chi bộ trong doanh nghiệp ngoài

khu vực Nhà nước tổ chức sinh hoạt chi bộ về nội dung, phương pháp, thời gian cho phù hợp với đặc điểm tình hình.

Ban Tuyên giáo Huyện ủy cung cấp kịp thời tài liệu sinh hoạt chi bộ hằng tháng; các cấp ủy định hướng nội dung sinh hoạt phù hợp với yêu cầu, nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị. Đưa nội dung tự phê bình và phê bình theo tinh thần Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI, XII), Kết luận số 21-KL/TW của Ban Chấp hành Trung ương và việc học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh vào sinh hoạt định kỳ của chi bộ.

Đảng viên là cán bộ lãnh đạo, quản lý phải thực sự gương mẫu trong sinh hoạt chi bộ; phải chăm lo công tác xây dựng Đảng nơi mình sinh hoạt và phải chịu trách nhiệm khi chi bộ nơi mình sinh hoạt xếp loại yếu kém.

Duy trì, giữ vững nền nếp chế độ sinh hoạt định kỳ và tăng cường sinh hoạt chuyên đề. Thực hiện thống nhất sinh hoạt chi bộ vào tuần đầu hằng tháng; mỗi quý chi bộ tổ chức sinh hoạt chuyên đề ít nhất một lần để bồi dưỡng, cập nhật kiến thức mới cho đảng viên trong chi bộ; nội dung sinh hoạt cần phong phú, bám sát nhiệm vụ chi bộ, chú trọng những chuyên đề về công tác chuyên môn và công tác xây dựng Đảng, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo chuyên đề hằng năm.

Mở rộng và phát huy dân chủ trong sinh hoạt chi bộ, tạo không khí cởi mở để đảng viên được thể hiện chính kiến và tâm tư nguyện vọng. Trong sinh hoạt chi bộ, cần được thông tin về nhiệm vụ chính trị của đơn vị, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, thời sự trong nước, thế giới một cách phù hợp.

Thực hiện nghiêm túc việc ghi chép biên bản họp chi ủy, chi bộ. Mỗi kỳ sinh hoạt, chi bộ phải có Nghị quyết hoặc kết luận thông báo cho đảng viên để thực hiện, đồng thời phân công kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện.

#### **4. Thực hiện tốt việc quản lý và phân công nhiệm vụ đảng viên**

Các chi bộ thôn – khu phố phân công cán bộ, đảng viên phụ trách hộ gia đình nơi cư trú với các hình thức phù hợp để gắn bó mật thiết với Nhân dân; truyền đạt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước đến với Nhân dân và lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân; nắm chắc tình hình cơ sở; giúp đỡ hộ nghèo, hộ gia đình chính sách một cách thiết thực; đồng thời, qua đó để Nhân dân thực hiện việc giám sát cán bộ, đảng viên, nhất là về đạo đức, lối sống.

Hằng năm chi ủy, bí thư chi bộ rà soát, điều chỉnh việc phân công công tác trong năm cho từng đảng viên; quy định rõ trách nhiệm của đảng viên trong việc

chấp hành chế độ sinh hoạt đảng và thực hiện nhiệm vụ được chi bộ phân công; tạo điều kiện thuận lợi để đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công.

Định kỳ trong sinh hoạt, chi bộ phải rà soát kết quả thực hiện nhiệm vụ của đảng viên được phân công để có biện pháp giúp đỡ kịp thời và kiểm tra, giám sát thực hiện bản kế hoạch cá nhân của đảng viên; cuối năm, khi đánh giá đảng viên, cần căn cứ vào kết quả hoàn thành nhiệm vụ được phân công và việc thực hiện kế hoạch cá nhân để kiểm điểm, đánh giá, xếp loại đảng viên.

Chi bộ xây dựng kế hoạch, biện pháp tạo nguồn phát triển đảng viên mới; thực hiện việc phát triển đảng viên đúng quy trình, quy định của Đảng, đảm bảo chất lượng. Tập trung phát triển đảng viên ở nông thôn, tôn giáo, các doanh nghiệp tư nhân, quan tâm phát triển đảng viên là chủ doanh nghiệp.

### **5. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TW**

Hàng năm, Ban Thường vụ Huyện ủy sẽ kiểm tra, giám sát việc thực hiện Chỉ thị 10-CT/TW và chấp hành nguyên tắc, chế độ sinh hoạt chi bộ, phát hiện những nhân tố mới, những việc làm tốt để nhân rộng, biểu dương; kịp thời phát hiện, ngăn chặn, phê bình, uốn nắn chi bộ, đảng viên có sai phạm, khuyết điểm trong sinh hoạt chi bộ.

Các Đảng ủy cơ sở phải có kế hoạch kiểm tra, giám sát sinh hoạt đối với tất cả các chi bộ trực thuộc trước khi đánh giá, phân loại chất lượng chi bộ hàng năm.

Thông qua kiểm tra, giám sát, kịp thời chấn chỉnh những hạn chế, khuyết điểm và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

### **6. Thường xuyên chỉ đạo sơ kết, tổng kết, đánh giá kết quả nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ**

Hàng năm, chi bộ và đảng viên thực hiện việc kiểm điểm, đánh giá phân loại chi bộ, đảng viên một cách nghiêm túc theo quy định, hướng dẫn của cấp trên; trong quá trình đánh giá, xếp loại chi bộ, đảng viên cần dựa vào kết quả đánh giá chất lượng sinh hoạt chi bộ và trách nhiệm của đảng viên trong việc chấp hành chế độ sinh hoạt đảng.

Các cấp ủy, tổ chức đảng thực hiện Hướng dẫn số 03-HD/HU ngày 11/12/2018 của Ban Thường vụ Huyện ủy “hướng dẫn khung tiêu chí đánh giá, xếp loại chất lượng sinh hoạt chi bộ; có trách nhiệm gửi phiếu Tiêu chí đánh chất lượng sinh hoạt chi bộ định kỳ hàng tháng về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) trước ngày 10 hàng tháng. Xác định rõ việc chấp hành chế độ sinh hoạt

và nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ là tiêu chí đánh giá, phân loại chất lượng chi bộ, đảng viên hàng năm.

Định kỳ hằng năm, các cấp ủy tổ chức sơ kết, đánh giá kết quả thực hiện (báo cáo gửi về Ban Tổ chức Huyện ủy để theo dõi tổng hợp) để bổ sung các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ; tiến hành khen thưởng chi bộ, đảng viên thực hiện tốt Chỉ thị 10-CT/TW và Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW.

Cuối nhiệm kỳ, các cấp ủy tiến hành tổng kết thực hiện Chỉ thị 10-CT/TW ngày 30/3/2007 của Ban Bí thư Trung ương.

### **III. NỘI DUNG, QUY TRÌNH SINH HOẠT CHI BỘ**

**1. Nội dung sinh hoạt chi bộ:** Căn cứ Điều lệ Đảng, định hướng của cấp trên, tình hình chi bộ và kết quả thực hiện nhiệm vụ, hằng tháng chi bộ sinh hoạt gồm các nội dung chủ yếu sau:

#### ***1.1. Về công tác chính trị, tư tưởng***

- Lựa chọn những nội dung thời sự trong nước, quốc tế, các vấn đề của địa phương, cơ quan, đơn vị sát chức năng, nhiệm vụ của chi bộ để phổ biến, trao đổi.

- Thông tin kịp thời các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, sự chỉ đạo của cấp ủy cấp trên và các đoàn thể đến đảng viên trong chi bộ (nội dung thông tin cần chọn lọc phù hợp, thiết thực theo Bản tin nội bộ của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Ban Tuyên giáo Huyện ủy). Nếu có yêu cầu thì hướng dẫn tài liệu để đảng viên nghiên cứu, tham khảo.

- Đánh giá tình hình tư tưởng, dư luận của đảng viên, quần chúng thuộc phạm vi lãnh đạo của chi bộ; những vấn đề nổi cộm về tư tưởng mà chi bộ cần quan tâm quán triệt, chỉ đạo, từ đó có định hướng nhận thức, tư tưởng cho đảng viên.

- Đưa nội dung học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII.

#### ***1.2. Về thực hiện nhiệm vụ chính trị***

##### ***a) Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của chi bộ tháng trước***

- Đánh giá kết quả công tác lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị trong tháng của chi bộ (*kiểm điểm, đánh giá nêu rõ những việc làm được, chưa làm được, nguyên nhân*); tình hình đảng viên thực hiện các chủ trương, đường lối, chính sách, pháp luật của Đảng và của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị của cấp ủy cấp trên và nhiệm vụ được chi bộ, cơ quan phân công.

- Đánh giá việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI, XII), Kết luận số 21-KL/TW của Ban Chấp hành Trung ương, gắn với Kết luận số 01-KL/TW ngày

18/5/2021 của Bộ Chính trị; việc thực hiện cam kết của cán bộ, đảng viên không suy thoái, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa".

- Thông báo ý kiến của đảng viên, quần chúng về sự lãnh đạo của chi bộ và vai trò tiên phong gương mẫu của đảng viên (nếu có) để chi bộ có biện pháp phát huy ưu điểm, khắc phục khuyết điểm, kịp thời ngăn chặn, đấu tranh với những biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Đánh giá tình hình thực hiện quy chế dân chủ, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị, (ở các chi bộ trực thuộc đảng ủy xã – thị trấn thực hiện hương ước, quy ước trên địa bàn dân cư và những đề xuất, kiến nghị của cán bộ, đảng viên và quần chúng nhân dân)

### ***b) Đề ra nhiệm vụ chi bộ tháng tới:***

Căn cứ nhiệm vụ của cấp ủy cấp trên giao, chương trình, kế hoạch công tác của chi bộ trong quý, trong tháng và những việc tháng trước chưa thực hiện được để đề ra nhiệm vụ của chi bộ tháng sau. Chú ý chọn và xác định nhiệm vụ trọng tâm cần tập trung lãnh đạo thực hiện, những vấn đề nổi lên bức xúc, những kiến nghị của nhân dân, công tác xây dựng chi bộ trong sạch vững mạnh, phát triển đảng viên mới...

### ***c) Chi bộ thảo luận, thông qua kết luận hoặc nghị quyết:***

Chi bộ thảo luận, tham gia đóng góp ý kiến về các nội dung trên. Trong quá trình thảo luận, đồng chí chủ trì cần phát huy dân chủ, lắng nghe ý kiến của đảng viên và gợi ý những nội dung quan trọng để đảng viên tham gia thảo luận, thể hiện chính kiến của mình. Khi có những vấn đề cần biểu quyết mà đang có ý kiến khác nhau, chi bộ cần trao đổi kỹ trước khi biểu quyết.

Những thông tin mà đảng viên hiểu biết được vượt ra ngoài phạm vi lãnh đạo của chi bộ, đảng viên có thể phản ánh cho chi ủy, chi ủy có trách nhiệm tổng hợp báo cáo lên cấp ủy cấp trên để xem xét giải quyết. Không được tuyên truyền, tán phát ý kiến riêng của mình trong Đảng và trong xã hội.

## **2. Công tác chuẩn bị và các bước sinh hoạt cấp ủy, chi bộ**

### ***2.1. Công tác chuẩn bị***

- Đồng chí bí thư chi bộ chuẩn bị nội dung sinh hoạt, dự thảo nghị quyết (nếu có) hoặc dự kiến nội dung kết luận của buổi sinh hoạt.

- Họp chi ủy (*bí thư, phó bí thư ở những nơi không có chi ủy, trước khi sinh hoạt chi bộ ít nhất 1-2 ngày*) để thống nhất nội dung sinh hoạt, đánh giá kết quả công tác lãnh đạo của chi bộ trong tháng, dự kiến nhiệm vụ tháng tiếp theo; xác định nội dung trọng tâm cần trao đổi, thảo luận, biểu quyết; cho ý kiến về dự thảo nghị

quyết (nếu có). Sinh hoạt chi ủy, tùy nội dung công tác, có thể mời lãnh đạo cơ quan, đơn vị; các đồng chí tổ trưởng tổ đảng; trưởng thôn – khu phố, trưởng đoàn thể không phải là chi ủy viên mà là đảng viên dự để thảo luận, bàn bạc những vấn đề có liên quan tạo thuận lợi khi triển khai thực hiện nghị quyết của chi bộ. Phải có sổ ghi biên bản sinh hoạt chi ủy.

- Thông báo thời gian, địa điểm, nội dung sinh hoạt chi bộ đến đảng viên và cấp ủy viên (hoặc cán bộ) cấp trên được phân công phụ trách chi bộ. Chi bộ có thể gửi trước tài liệu sinh hoạt cho đảng viên để nghiên cứu, chuẩn bị nội dung phát biểu ý kiến.

## **2.2. Các bước sinh hoạt chi bộ**

### **(1) Phần mở đầu**

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu (nếu có).
- Cử thư ký ghi biên bản sinh hoạt chi bộ.
- Thông báo tình hình đảng viên: Đảng viên chính thức, dự bị; có mặt, vắng mặt (có lý do, không có lý do); đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt (nếu có).
- Thực hiện việc thu nộp đảng phí hằng tháng của đảng viên.
- Thông qua chương trình, nội dung sinh hoạt chi bộ và những vấn đề trọng tâm cần tập trung thảo luận.

### **(2) Tiến hành sinh hoạt**

- Thông tin các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chủ trương lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy cấp trên (nếu có).
- Đồng chí bí thư chi bộ báo cáo nội dung sinh hoạt đã được chuẩn bị theo mục 1 phần III; gợi ý để đảng viên thảo luận; cung cấp thông tin và định hướng làm rõ những vấn đề mà đảng viên quan tâm, tạo bầu không khí dân chủ, cởi mở, khuyến khích đảng viên tham gia đóng góp ý kiến để buổi sinh hoạt đạt hiệu quả.
- Kiểm điểm, đánh giá việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII), Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương gắn với Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị. Gợi ý kiểm điểm sâu đối với đảng viên nếu phát hiện đảng viên có biểu hiện suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.
- Đảng viên phát biểu ý kiến, tập trung trao đổi, thảo luận nội dung trọng tâm liên quan trực tiếp đến hoạt động của chi bộ; tự phê bình kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao; góp ý, phê bình đối với đảng viên trong chi bộ.



- Kiểm tra đảng viên chấp hành theo Hướng dẫn số 01-HD/UBKTTU ngày 25/10/2017 của UBKT Tỉnh ủy “hướng dẫn công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật đảng của chi bộ”.

*(3) Phần kết thúc*

- Đồng chí chủ trì tổng hợp, tóm tắt ý kiến phát biểu của đảng viên tại buổi sinh hoạt; giải đáp những vấn đề cấp thiết, cần làm ngay mà chi bộ đã thảo luận, thống nhất.

- Định hướng tư tưởng đối với đảng viên; giải quyết hoặc báo cáo với cấp có thẩm quyền những tâm tư, nguyện vọng, đề xuất, kiến nghị của đảng viên.

- Thông qua nghị quyết hoặc kết luận buổi sinh hoạt; phân công nhiệm vụ cho đảng viên thực hiện nghị quyết hoặc kết luận của chi bộ.

- Nhận xét, đánh giá, xếp loại chất lượng buổi sinh hoạt theo Hướng dẫn số 03-HD/HU ngày 11/12/2018 của Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Thư ký trình bày biên bản sinh hoạt chi bộ, đồng thời cùng với đồng chí chủ trì ký tên vào sổ ghi biên bản cuộc họp.

**3. Thí điểm sinh hoạt đảng theo tổ đảng chi bộ đông đảng viên**

**3.1. Phạm vi, đối tượng thực hiện thí điểm**

Chi bộ được thực hiện thí điểm sinh hoạt đảng theo tổ đảng là chi bộ có từ 50 đảng viên trở lên và có thành lập tổ đảng. Các chi bộ dự kiến thí điểm sinh hoạt đảng theo tổ đảng đăng ký về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy).

**3.2. Nguyên tắc**

Chi bộ thí điểm sinh hoạt đảng theo tổ đảng thay cho sinh hoạt toàn thể chi bộ được áp dụng không quá 3 lần trong năm.

**3.3. Nội dung sinh hoạt đảng**

*a) Những nội dung không thực hiện trong thí điểm sinh hoạt đảng theo tổ đảng*

- Công tác tổ chức và cán bộ; xét kết nạp đảng viên, chuyển đảng chính thức, quyết định xóa tên đảng viên, xem xét cho đảng viên xin ra khỏi Đảng.

- Công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng; thi đua, khen thưởng; rà soát, phát hiện, sàng lọc, đưa đảng viên không còn đủ tư cách ra khỏi Đảng; công tác bảo vệ chính trị nội bộ; các vấn đề thuộc bí mật theo quy định của Đảng, Nhà nước; các nội dung liên quan bỏ phiếu kín; kiểm điểm tự phê bình và phê bình, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và quyết định các chủ trương lớn, quan trọng.

*b) Sinh hoạt đảng tại tổ đảng*

- Trước khi tiến hành sinh hoạt đảng theo tổ đảng, chi ủy phải họp. Định hướng nội dung, phân công chi ủy viên phụ trách dự sinh hoạt tổ đảng; trường hợp cần thiết có thể mời đồng chí tổ trưởng tổ đảng không phải chi ủy viên dự họp.

- Thực hiện các bước sinh hoạt tổ đảng như các bước sinh hoạt chi bộ.

- Đồng chí tổ trưởng tổ đảng tổng hợp các ý kiến thảo luận để báo cáo với chi ủy, chậm nhất 1 ngày sau khi họp tổ đảng.

- Sau khi sinh hoạt tổ đảng, chi ủy tổng hợp kết quả sinh hoạt đảng tại các tổ đảng; họp, thảo luận, tiếp thu các ý kiến tham gia của đảng viên để bổ sung, hoàn thiện nội dung sinh hoạt chi bộ (trường hợp cần thiết có thể mời đồng chí tổ trưởng tổ đảng không phải chi ủy viên dự họp); thông qua kết luận hoặc nghị quyết của chi bộ (nếu có); phân công nhiệm vụ cho đảng viên và triển khai thực hiện.

#### **IV. YÊU CẦU, NỘI DUNG, QUY TRÌNH TỔ CHỨC SINH HOẠT CHUYÊN ĐỀ**

##### **1. Yêu cầu đối với sinh hoạt chuyên đề**

- Hằng năm, căn cứ chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên, cấp ủy cơ sở và chi bộ (kể cả chi bộ thuộc đảng uỷ cơ sở) xây dựng kế hoạch tổ chức thảo luận, sinh hoạt chuyên đề (đảm bảo ít nhất mỗi quý phải tổ chức sinh hoạt 01 chuyên đề). Sinh hoạt chuyên đề không thay thế sinh hoạt chi bộ thường kỳ; nếu chi bộ khó khăn về thời gian, địa điểm có thể kết hợp sinh hoạt chuyên đề với sinh hoạt chi bộ thường kỳ trong cùng một buổi, nhưng phải thực hiện lần lượt, sinh hoạt thường kỳ xong mới sinh hoạt chuyên đề hoặc ngược lại (thời gian sinh hoạt ghép phải đảm bảo 120 phút).

- Việc tổ chức sinh hoạt chuyên đề tập trung vào các vấn đề mới; các vấn đề yếu kém, khuyết điểm, khó khăn, phức tạp, vướng mắc, bức xúc, nổi cộm ở cơ sở; những nhiệm vụ trọng tâm của cơ quan, đơn vị, địa phương.

##### **2. Nội dung sinh hoạt chuyên đề**

Căn cứ chỉ thị, nghị quyết và định hướng của cấp trên, tình hình, đặc điểm của chi bộ, mỗi quý ít nhất một lần chi bộ tổ chức sinh hoạt theo các nhóm vấn đề sau:

- Về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo hướng dẫn của Trung ương và cấp ủy, tổ chức đảng cấp trên.

- Về các giải pháp nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực công tác của đội ngũ cán bộ, đảng viên.

- Về triển khai thực hiện các chỉ thị, nghị quyết, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước liên quan trực tiếp đến sự lãnh đạo, chỉ đạo của chi bộ.

- Về các giải pháp phòng, chống, khắc phục, sửa chữa các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong chi bộ.

- Về công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị, xây dựng cơ quan, đơn vị vững mạnh; đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, quan liêu, xa dân, cá nhân chủ nghĩa ở địa phương, cơ quan, đơn vị.

- Về việc nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác chuyên môn của cơ quan, đơn vị, chi bộ.

- Về giáo dục truyền thống cách mạng, truyền thống của địa phương, cơ quan, đơn vị cho cán bộ, đảng viên.

- Những nội dung khác theo đặc điểm của từng loại hình chi bộ.

### **3. Công tác chuẩn bị và các bước sinh hoạt chuyên đề**

#### **3.1. Công tác chuẩn bị**

- Hằng năm, chi bộ xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên đề gồm các nội dung: Tên chuyên đề, thời gian sinh hoạt, dự kiến phân công đảng viên xây dựng chuyên đề báo cáo cấp ủy cấp trên trực tiếp. Kế hoạch phải được thảo luận, thống nhất trong cấp ủy và chi bộ trước khi ban hành và triển khai thực hiện.

- Cấp ủy cấp trên trực tiếp xem xét, chỉ đạo thực hiện kế hoạch sinh hoạt chuyên đề của các chi bộ trực thuộc; bổ sung các chuyên đề cụ thể để định hướng chi bộ sinh hoạt (nếu thấy cần thiết).

- Chi bộ phân công đảng viên có khả năng biên tập, am hiểu nội dung liên quan đến chuyên đề để chuẩn bị bằng văn bản.

- Đồng chí bí thư chi bộ trao đổi về mục đích, yêu cầu, nội dung, phương pháp và định hướng một số nội dung cần thiết cho đảng viên được phân công nghiên cứu xây dựng báo cáo chuyên đề.

- Đảng viên được phân công xây dựng báo cáo chuyên đề nghiên cứu, thu thập số liệu, tài liệu liên quan, xây dựng dự thảo báo cáo gửi chi ủy (bí thư, phó bí thư ở những nơi không có chi ủy) để góp ý hoàn chỉnh báo cáo chuyên đề.

- Thông báo thời gian, địa điểm, nội dung sinh hoạt chuyên đề đến đảng viên và cấp ủy viên cấp trên được phân công phụ trách chi bộ. Gửi trước dự thảo báo cáo chuyên đề cho đảng viên để nghiên cứu, chuẩn bị ý kiến phát biểu.

#### **3.2. Định hướng chuẩn bị báo cáo chuyên đề**

(1) *Mở đầu*: Trình bày lý do chọn chuyên đề; sự cần thiết phải nghiên cứu chuyên đề; các quy định, hướng dẫn của Trung ương, các cấp, các ngành liên quan đến nội dung chuyên đề.

(2) *Thực trạng vấn đề*: Đánh giá tình hình thực trạng hiện nay của nội dung trong chuyên đề; những hạn chế, khuyết điểm cần phải khắc phục; nguyên nhân và bài học kinh nghiệm (nếu có).

(3) *Nhiệm vụ và giải pháp*: Đề ra những nhiệm vụ cụ thể cần thực hiện để khắc phục những hạn chế, khuyết điểm; đề xuất giải pháp có tính khả thi để thực hiện được các nhiệm vụ đã chỉ ra.

(4) *Kết luận và kiến nghị*: Tóm tắt nội dung của chuyên đề. Đề xuất ban hành văn bản cụ thể để tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện như: Kết luận; nghị quyết, kế hoạch về các nhiệm vụ cần thực hiện; kiến nghị với các cấp, các ngành (nếu có).

### **3.3. Các bước sinh hoạt chuyên đề**

(1) *Phần mở đầu*: Thực hiện tương tự như sinh hoạt chi bộ thường kỳ.

(2) *Tiến hành sinh hoạt*:

- Đồng chí bí thư chi bộ nêu mục đích, yêu cầu buổi sinh hoạt chuyên đề và báo cáo tóm tắt quá trình xây dựng báo cáo chuyên đề.

- Đảng viên được phân công chuẩn bị, trình bày báo cáo chuyên đề.

- Đảng viên trong chi bộ phát biểu thảo luận, nêu nhận thức đối với chuyên đề và tác dụng của chuyên đề; liên hệ với chi bộ, cơ quan, đơn vị, địa phương; trao đổi, đóng góp ý kiến vào báo cáo chuyên đề.

- Đảng viên được phân công chuẩn bị chuyên đề trao đổi những vấn đề chi bộ thảo luận; tiếp thu ý kiến tham gia để hoàn thiện chuyên đề.

(3) *Kết thúc sinh hoạt chuyên đề*:

- Đồng chí bí thư chi bộ đánh giá chất lượng của chuyên đề; ý nghĩa, tác dụng của chuyên đề đối với chi bộ, đảng viên. Kết luận các nội dung cần tiếp thu để bổ sung, hoàn thiện báo cáo chuyên đề; ban hành nghị quyết, kết luận... của chi bộ (nếu cần) hoặc đề ra nhiệm vụ tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện; phân công nhiệm vụ cho tập thể, cá nhân triển khai thực hiện.

- Đảng viên được phân công xây dựng báo cáo chuyên đề hoàn thiện chuyên đề gửi cấp ủy, chi bộ để nghiên cứu, quán triệt.

- Cấp ủy, chi bộ báo cáo cấp ủy cấp trên trực tiếp kết quả sinh hoạt chuyên đề.

**Lưu ý**: Nội dung kết luận hội nghị thảo luận, sinh hoạt theo chuyên đề của cấp ủy, chi bộ cần được ghi cụ thể trong sổ ghi biên bản sinh hoạt chuyên đề của chi bộ. Sau hội nghị, tùy từng nội dung cụ thể mà cấp ủy, chi bộ thống nhất ban hành nghị quyết, kết luận... lãnh đạo theo chuyên đề bằng văn bản hoặc chỉ ghi vào sổ biên bản sinh hoạt chuyên đề (kết luận được ghi trong sổ biên bản có giá trị như nghị quyết bằng văn bản).

## V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các TCCSĐ trực thuộc căn cứ Chỉ thị 10-CT/TW, Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW và Hướng dẫn này để ban hành kế hoạch, hướng dẫn thực hiện, có giải pháp cụ thể, sáng tạo để nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ phù hợp với đặc điểm của từng loại hình chi bộ. Kịp thời nhân rộng những chi bộ tiêu biểu có nhiều giải pháp đổi mới, sáng tạo, đạt kết quả tốt trong nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ và biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích.

2. Ban Thường vụ Huyện ủy giao Ban Tổ chức Huyện ủy chủ trì, phối hợp với các Ban xây dựng Đảng của Huyện ủy theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Hướng dẫn này; định kỳ hằng năm báo cáo kết quả thực hiện về Ban Thường vụ Huyện ủy.

Hướng dẫn này phổ biến đến chi bộ.

### Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (bc),
- Các cơ quan tham mưu giúp việc HU,
- Các TCCSĐ trực thuộc,
- Lưu VP HU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ BÍ THƯ**



**Nguyễn Đình Thuận**